

Kolom 1: 'resultaten'	Kolom 2: 'communicatie'	Kolom 3: 'acties'
Stap 1: Interne visievorming	Stap 2: van intern naar extern	Stap 3: praktische maatregelen
<i>Wat</i>	<i>Wat</i>	<i>Wat</i>
<p>Nagaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Welke eco-uitstraling willen we de organisatie geven? - Welke eco-boodschap willen we meegeven aan onze deelnemers/bezoekers? - Hoe ecologisch willen we dat onze werking functioneert? <p><i>"Hoe willen we dat de organisatie eruit ziet na het transitieproces?"</i></p>	<p>Nagaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoe gaan we dit aanbrengen bij de deelnemers/bezoekers? - Hoe kunnen we onze deelnemers/bezoekers betrekken bij ons transitieproces? <p><i>"Hoe kunnen onze deelnemers op de hoogte gebracht worden van onze acties en hoe kunnen we hen ook betrekken en hen zo aanzetten ook actie te ondernemen in hun dagelijks leven?"</i></p>	<p>Nagaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wat moet nu concreet veranderen in de organisatie om de resultaten van kolom één te bekomen? - Wat doen we concreet? <p><i>"Welke acties en veranderingen moeten we doorvoeren in onze organisatie?"</i></p>
<i>Middelen</i>	<i>Middelen</i>	<i>Middelen</i>
<ul style="list-style-type: none"> - Start vanuit de algemene visie van de organisatie. - Flappen, boom, spin, wolk, ... - eventueel aanstellen van een eco-coach en/of eco-team (die alle segmenten van organisatie vertegenwoordigd). 	<ul style="list-style-type: none"> - Sociale media, website, email, ... (ecologische mediums). - Deelnemers betrekken en inspraak geven in deze stap, hen zelf met suggesties laten komen. - Brainstormsessies, workshops, ... (wat binnen organisatie past). 	<ul style="list-style-type: none"> - De actielijst van bij stap 2 is reeds punt één van de nieuwe (algemene) actielijst. - Hier kan eventueel ook gebruik gemaakt worden van de voorhanden instrumenten op de site van Transitienetwerk Cultuur, Pulse.

<i>Resultaat aan het einde van deze stap</i>	<i>Resultaat aan het einde van deze stap</i>	<i>Resultaat aan het einde van deze stap</i>
Visie van de organisatie tegenover ecologie in hun werking. Deze wordt <u>gedragen door de gehele organisatie</u> .	'Interne visie op ecologie' (zie kolom 1) omzetten in communicatie naar de deelnemers toe. Visie op communicatie verfijnen en een actie lijst opmaken van wat je concreet zult doen.	Nieuwe actielijst van wat allemaal moet veranderen en waar de organisatie in de toekomst zal op inzetten. Dit eventueel ook al met een tijdsplanning.
	<i>Voorbeelden</i>	<i>Voorbeelden</i>
	<ul style="list-style-type: none"> - Op de facebookpagina van de organisatie een poll plaatsen waar men vervolgens op kan reageren en tips en ideeën kunnen posten. - Via Instagram-account met foto's werken (zie voorbeeld Huis Van Alijn in Gent). - Oproep plaatsen op website dat tips en ideeën van deelnemers gemaïld kunnen worden naar een email adres. - Leden via mail laten weten dat het programmaboekje enkel nog digitaal te verkrijgen zal zijn omdat jullie zo niet alleen geld kunnen uitsparen maar ook nog eens zorgen voor het milieu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Volledige papierloze administratie. - Ecologische poetsproducten. - Geprint programmaboekje vervangen door digitale versie die gepost wordt op sociale media, website en via mail verstuurd kan worden. - Halogeenlampen vervangen door spaarlampen en ledverlichting. - Timer op lichten in toiletten. - Recto-verso en op gerecycleerd papier printen. - Voor een vegetarische catering kiezen bij evenementen. - Kiezen voor herbruikbare bekertjes op evenementen.